

Duett AS

Årlig klima- og miljørapport for 2014



Beskrivelse av virksomheten:

Duett sin hovedaktivitet er salg av økonomisystem og skytjenester, levering av datatjenester, konsulenttjenester og salg av IKT-utstyr. Selskapet har hovedkontor på Tynset og har avdelingskontor i Elverum, Folldal, Otta og Stjørdal. I første omgang sertifiseres kun hovedkontoret, siden mesteparten av aktivitetene skjer på Tynset.

Virksomheten sertifiseres etter følgende kriterier:

Felles kriterier, Byggeier

Sertifikat

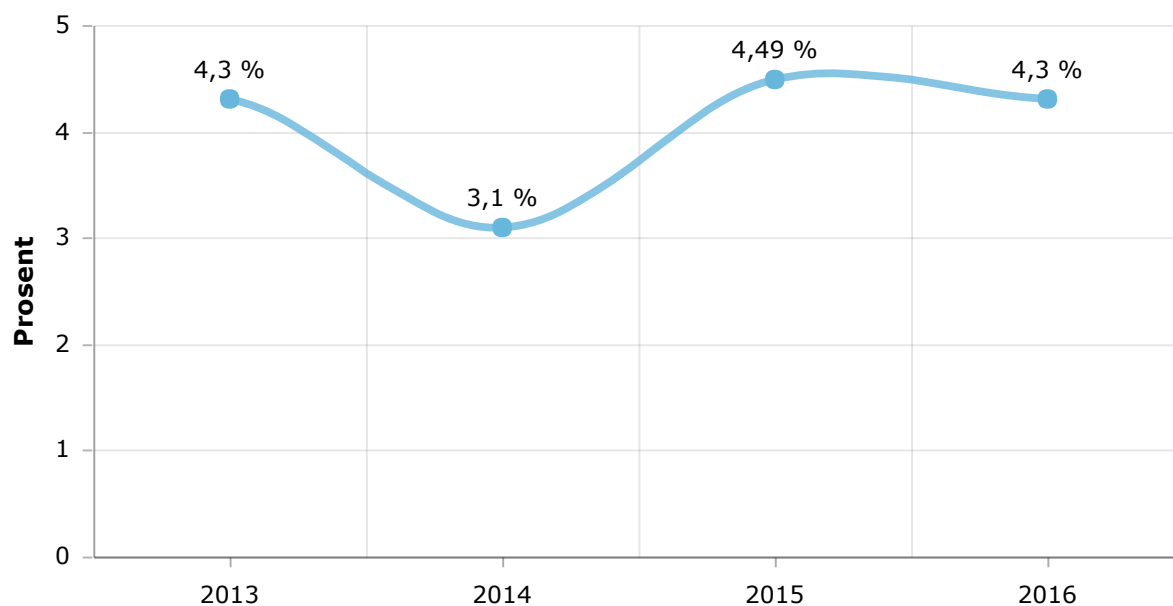
Type: 3-årig

Utstedt: 18 des, 2014

Utløper: 18 des, 2017

Arbeidsmiljø

Sykefravær i prosent

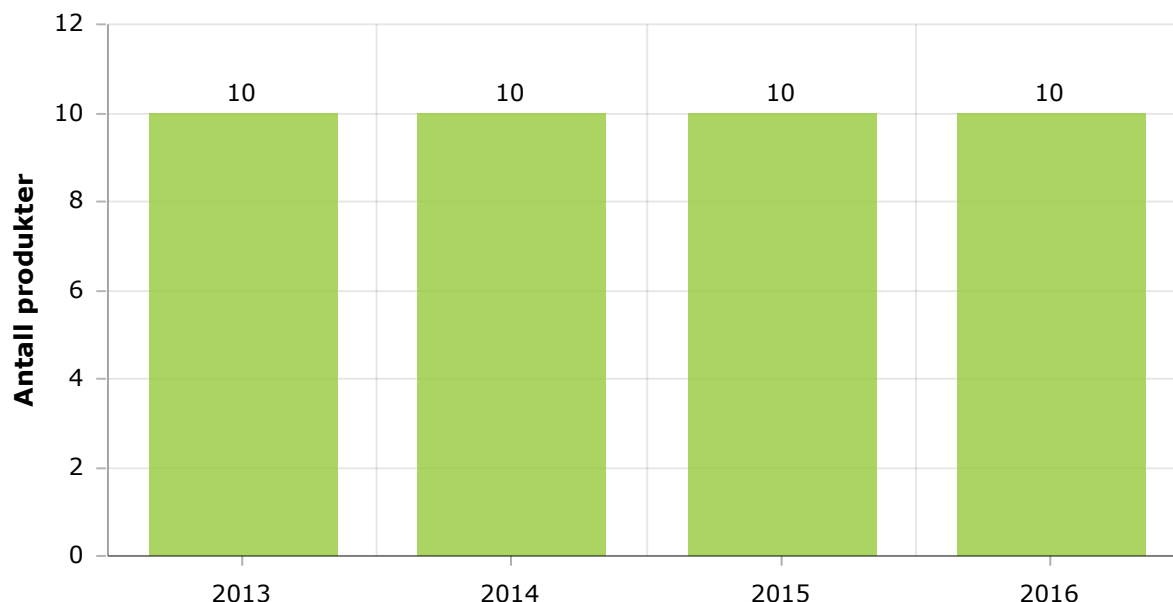


Kommentar

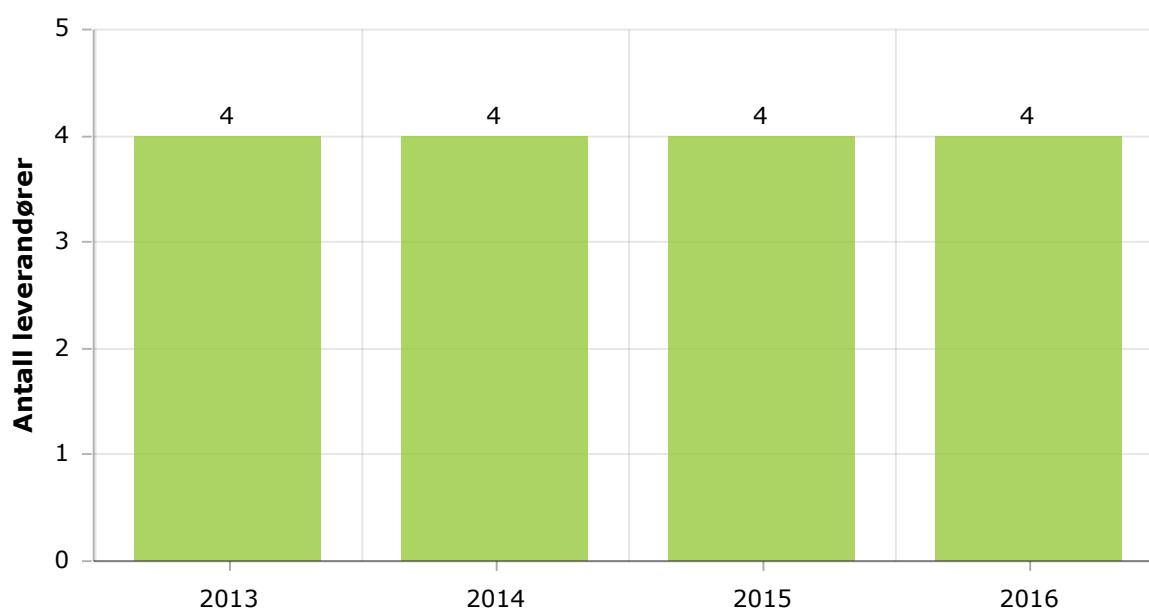
Sykefravær er basert på tall for Daldata Tynset AS.


★ Innkjøp

Antall miljømerkede produkter til egen drift (frivillig å fylle ut)



Antall leverandører som har et sertifisert miljøledelsessystem som Miljøfyrtårn, ISO 14001, EMAS eller tilsvarende.

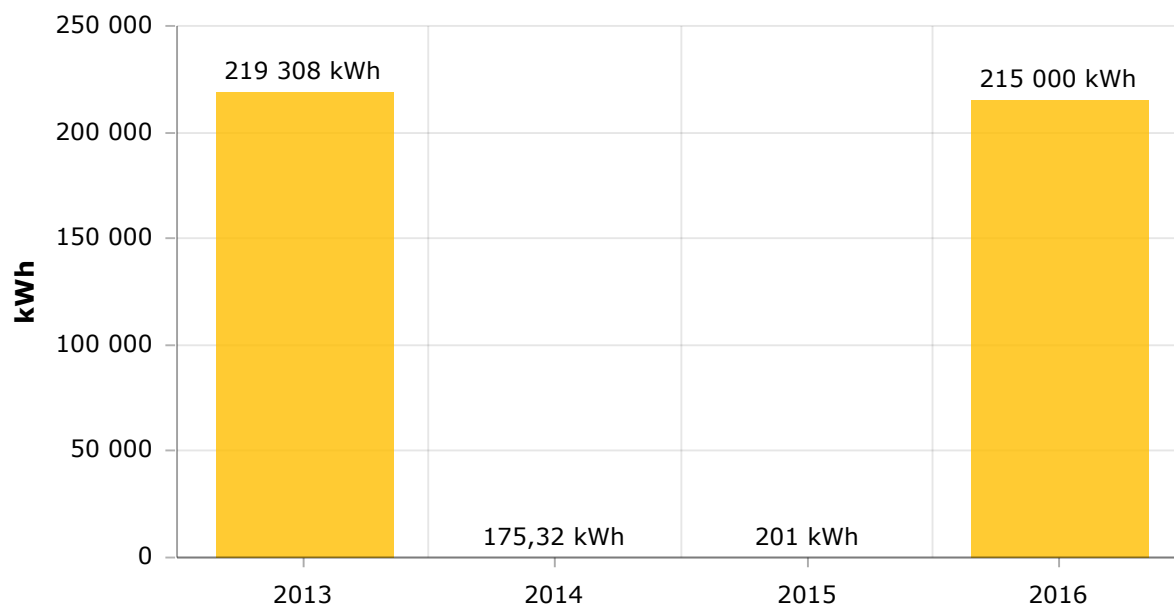


 Kommentar

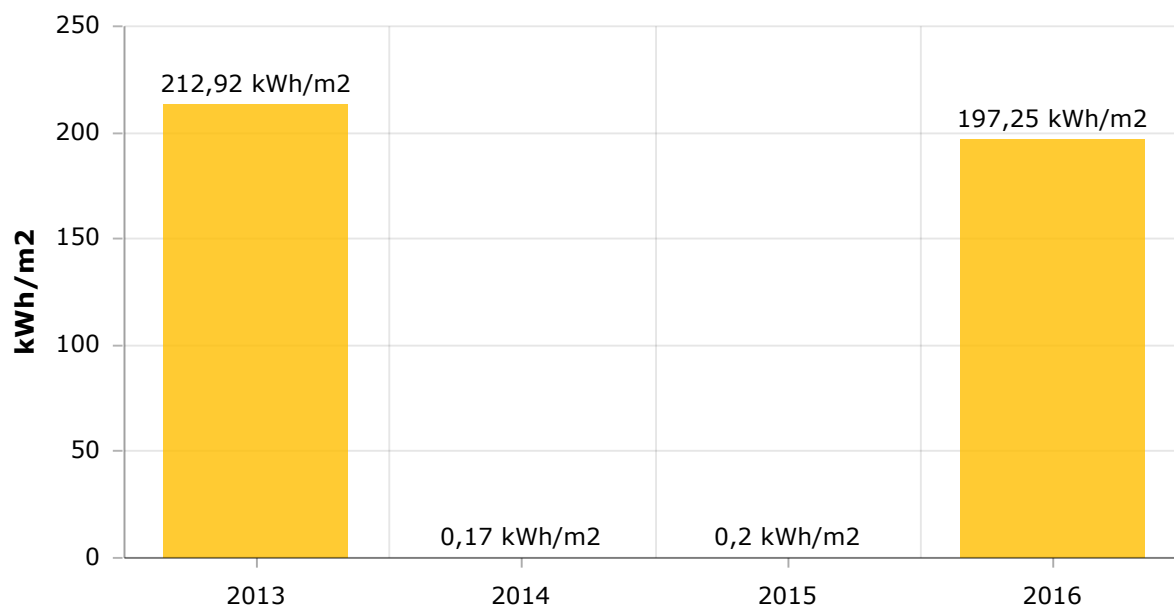
Bakgrunnstall er basert på uttak av papir som er registrert på Internuttak.

⚡ Energi

Energiforbruk



Energiforbruk pr. kvadratmeter

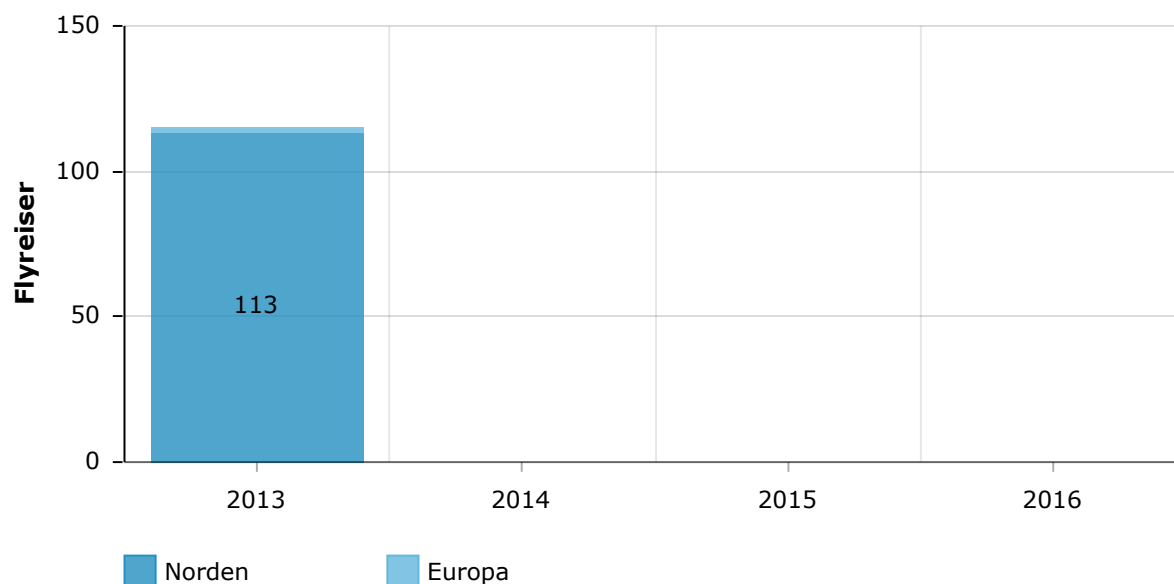


🗨️ Kommentar

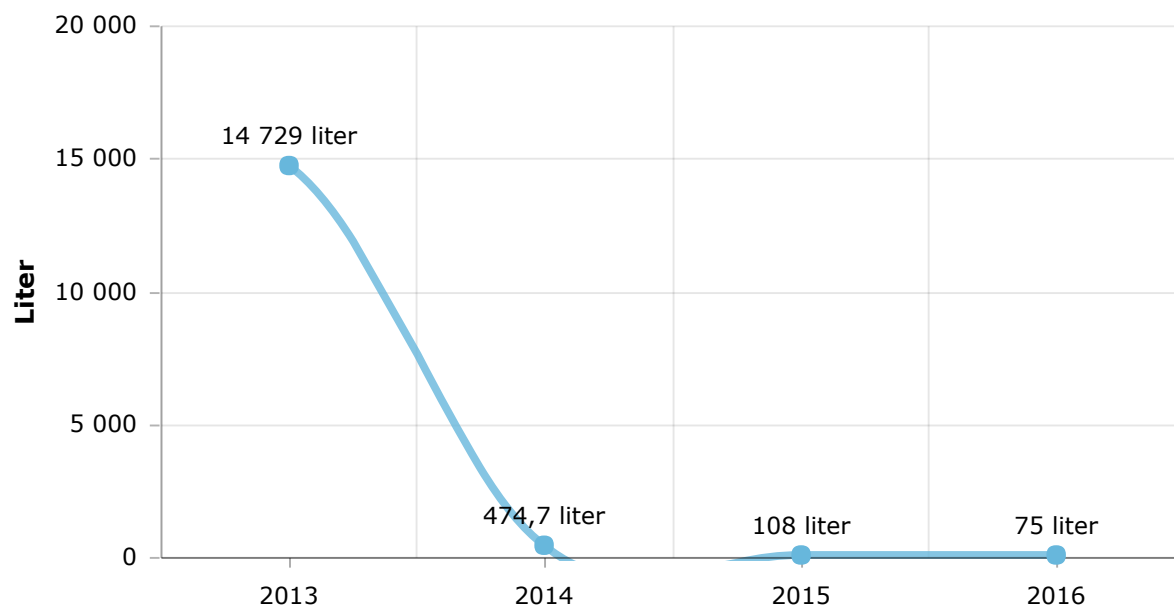
Energi er kun beregnet ut i fra hovedbygg. Datahall er ikke medberegnet på grunn av at der står det kun maskiner og det er ikke personer som er fysisk tilstede.

Transport

Flyreiser



Drivstofforbruk, totalt

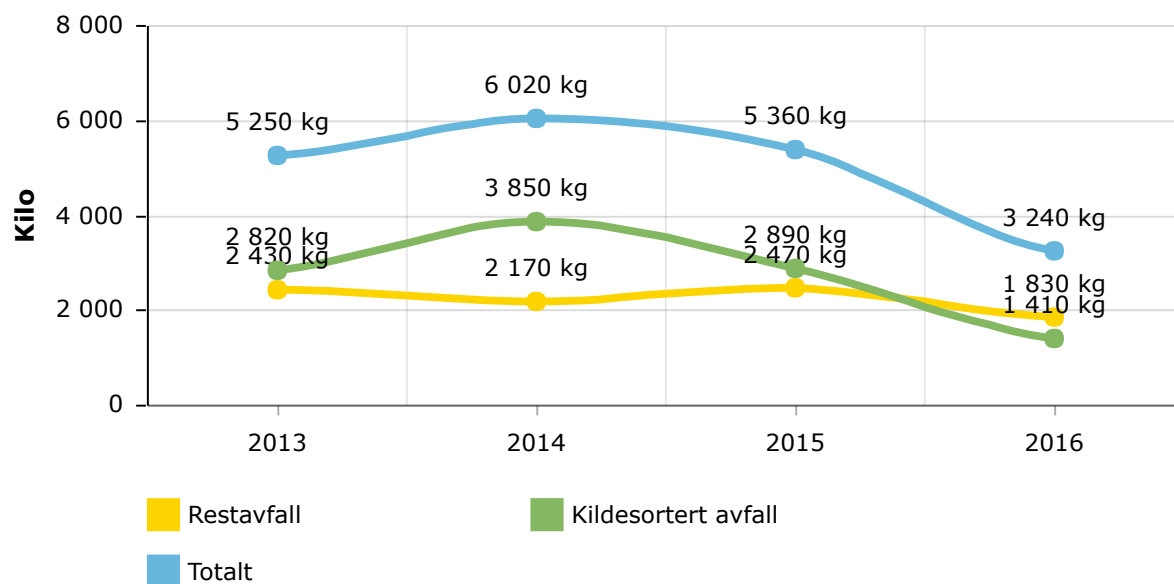


Kommentar

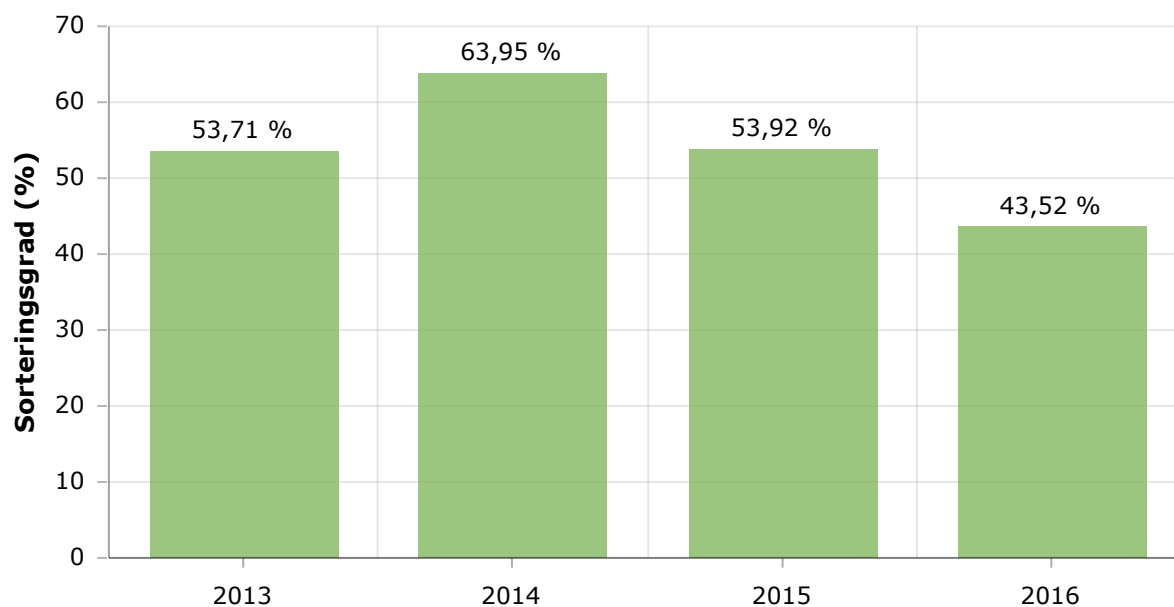
Tall er basert på 1 stk bil, Yaris, og på ansattes reiseregninger (de som er ansatt på Tynset).

Avfall

Avfall



Sorteringsgrad



Kommentar

På bakgrunn av omgjøringer har mengde avfall økt.

Gjennomførte tiltak

Arbeidsmiljø

Ytterligere utbedring av ventilasjonsanlegg.

Innkjøp og materialbruk

Fokus på å benytte miljømerkede produkter internt.

Brukt Kontormøbler AS, Elverum ved innkjøp av internt møblement.

Avfall

Hovedverneombud har sendt ut e-post til alle ansatte for å minne på de ulike sorteringskrav i forhold til papir og restavfall.

Energi

Fortsatt fokus på slukke lys, slå av PC og skjerm når ansatte forlater sine kontorer. Alle har ansvar for å gå slukke lys i fellesareal når man er den som sist forlater bygget.

Transport

Fellestransport, bruk av tog istedenfor bil, avholde videomøter isteden for fysisk transport har fortsatt vært fokusområdet hos oss.

Utslipp til luft og vann

Ikke aktuelt for oss.

Handlingsplan

Arbeidsmiljø: Mål, sykefravær

3,5 %

Arbeidsmiljø: Tiltak

Fortsatt jobbe med langtidsfravær og tett oppfølging av syke/sykmeldte. Være aktive mot lege og NAV.

Innkjøp: Mål, miljømerkede produkter eget bruk (frivillig)

5 produkter

Innkjøp: Mål, Økologiske varer til egen drift

2 varer

Innkjøp: Mål, miljømerkede produkter for videresalg

5 produkter

Innkjøp: Mål, Miljøsertifiserte leverandører

4 leverandører

Innkjøp og materialbruk: Tiltak

Opprettholde fokus på innkjøp av miljømerkede produkter, både til internt og for videresalg.

Energi: Mål

200 kWh per kvadratmeter

Energi: Tiltak

Er vintrene milde, kontra kalde vintre, har dette stor påvirkning på vårt strømforbruk. Vanskelig å forutse dette.

Transport: Mål, total mengde drivstoff (frivillig)

500 liter

Transport: Tiltak

Fortsatt fokus på å avholde webmøter og samkjøre der hvor dette er hensiktsmessig.

Avfall: Mål, Restavfall

2200 kg

Avfall: Mål, Kildesortering

65 %

Avfall: Tiltak

Redusere mengde restavfall ved å sortere ut drikkekartonger og levere disse til egnede containere. Per i dag har ikke kommunen egen sortering til dette formålet, men som et miljøtiltak velger vi å gjøre dette.

Utslipp til luft og vann: Tiltak

Ikke aktuelt for oss.